**北京中医药大学校属各单位负责人离京、出境报备单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **单位** |  | **职务** |  |
| **时间** |  |
| **地区和单位** |  |
| **事由** |  |
| **主管校领导****意见** |  |
| **党校办****签收时间** |  | **签收人** |  |

备注：本表经主管校领导批准后，报党委办公室、校长办公室行政科（311房间）备案。